**Załącznik Nr 8 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

1. **Nazwa zadania:**

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz okresowo zamieszkałych na terenie Gminy Łaskarzew w 2021 roku.**

Przedmiotem zamówienia jest usługa odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie posegregowanych w systemie pojemnikowo – workowym od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Łaskarzew oraz odpadów zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Nowym Pilczynie. Systemem odbierania odpadów objęte są nieruchomości zamieszkałe stale (zabudowa jednorodzinna), domki letniskowe oraz inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Gmina Łaskarzew w ramach systemu nie przewiduje odbierania odpadów wytworzonych w ramach prowadzenia działalności gospodarczej.

1. **Charakterystyka Gminy Łaskarzew:**

Powierzchnia gminy Łaskarzew: 8 761 ha.

Liczba osób zameldowanych wg danych z ewidencji ludności na **dzień 06.11.2020 r. - 5413.**

Liczba osób faktycznie zamieszkujących wg złożonych deklaracji na **dzień 06.11.2020r.– 4603.**

**Liczba miejscowości – 28** (Aleksandrów, Budel, Budy Krępskie, Celinów, Dąbrowa, Dąbrowa Kolonia, Grabina, Izdebno, Izdebno Kolonia, Kacprówek, Krzywda, Ksawerynów, Leokadia, Lewików, Lipniki, Melanów, Nowy Helenów, Stary Helenów, Nowy Pilczyn, Polesie Rowskie, Rowy, Sośninka, Stary Pilczyn, Uścieniec, Wanaty, Wola Łaskarzewska, Wola Rowska, Zygmunty).

Długość dróg na terenie gminy Łaskarzew**: gminnych – 47,8 km, powiatowych – 44 km.**

Zestawienie danych ze złożonych deklaracji – liczba nieruchomości zamieszkałych,   
z poszczególnych miejscowości gminy Łaskarzew, z których będą odbierane odpady komunalne wraz z liczbą mieszkańców i zadeklarowanym sposobem odbioru.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Miejscowość** | **Liczba mieszkańców** | **Liczba nieruchomości objętych odbiorem odpadów komunalnych** |
|
| Aleksandrów | **50** | **15** |
| Budel | **238** | **58** |
| Budy Krępskie | **84** | **22** |
| Celinów | **186** | **49** |
| Dąbrowa | **227** | **72** |
| Dąbrowa Kolonia | **60** | **16** |
| Grabina | **151** | **39** |
| Izdebno | **269** | **77** |
| Izdebno Kolonia | **329** | **92** |
| Kacprówek | **278** | **72** |
| Krzywda | **164** | **45** |
| Ksawerynów | **145** | **38** |
| Leokadia | **109** | **33** |
| Lewików | **124** | **38** |
| Lipniki | **80** | **20** |
| Melanów | **393** | **95** |
| Nowy Pilczyn | **279** | **70** |
| Sośninka | **374** | **97** |
| Nowy Helenów | **37** | **15** |
| Stary Helenów | **173** | **48** |
| Stary Pilczyn | **412** | **117** |
| Uścieniec | **211** | **59** |
| Wanaty | **52** | **13** |
| Wola Łaskarzewska | **392** | **106** |
| Wola Rowska | **342** | **90** |
| Polesie Rowskie | **26** | **7** |
| Rowy | **19** | **13** |
| Zygmunty | **209** | **49** |
| **RAZEM** | **5413** | **1465** |

**Uwaga:** Ilość nieruchomości jest orientacyjna. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości punktów odbioru odpadów. Ich ilość w ciągu okresu realizacji zamówienia może ulec zmianie maksymalnie o 25 punktów adresowych.

**Ilość odpadów komunalnych odebranych w latach 2018-2019 i pierwsze półrocze 2020 r.   
z terenu Gminy Łaskarzew**.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj odpadu | Kod odpadu | Ilość [Mg] | | |
| **2018 r.** | **2019 r.** | **I półrocze**  **2020 r.** |
| popiół | 10 01 01 | 0,00 | 0,00 | 6,00 |
| opakowania z papieru tektury | 15 01 01 | 94,54 | 99,32 | 28,26 |
| opakowania z tworzyw sztucznych | 15 01 02 | 48,10 | 66,42 | 25,86 |
| opakowania z metali | 15 01 04 | 2,70 | 2,42 | 0,00 |
| opakowania wielomateriałowe | 15 01 05 | 21,10 | 3,16 | 0,00 |
| opakowania ze szkła | 15 01 07 | 68,40 | 75,33 | 34,91 |
| opony | 16 01 03 | 0,9 | 10,43 | 2,10 |
| odpady betonu, gruz betonowy | 17 01 01 | 0,00 | 1,49 | 0,00 |
| zmieszane odpady z betonu | 17 01 07 | 14,85 | 6,28 | 16,34 |
| gruz ceglany | 17 01 02 | 0,00 | 1,54 | 0,00 |
| zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu | 17 09 04 | 5,60 | 0,00 | 0,00 |
| papier i tektura | 20 01 01 | 32,90 | 30,39 | 0,00 |
| urządzenia zawierające freony | 20 01 23\* | 0,75 | 4,61 | 0,00 |
| zużyte urządzenia elektryczne | 20 01 35\* | 1,70 | 5,07 | 0,00 |
| 20 01 36 | 3,71 | 6,67 | 1,51 |
| tworzywa sztuczne | 20 01 39 | 8,60 | 0,00 | 0,00 |
| inne zbierane w sposób selektywny | 20 01 99 | 14,70 | 4,23 | 0,00 |
| bioodpady | 20 02 01 | 11,08 | 13,28 | 3,90 |
| inne nie ulegające biodegradacji | 20 02 03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| odpady wielkogabarytowe | 20 03 07 | 55,00 | 29,48 | 2,33 |
| niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 20 03 01 | 390,70 | 389,51 | 130,56 |
| **Razem** | | **775,33** | **749,63** | **251,77** |

Powyższe dane pochodzą ze sprawozdań przekazywanych Gminie Łaskarzew przez przedsiębiorcę wykonującego działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Łaskarzew.

Wykonawca obowiązany jest przy sporządzaniu oferty do oszacowania ilości odbieranych odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zgodnie z własną wiedzą.

1. **Termin wykonania zamówienia: 01.01.2021r. – 31.12.2021r.**
2. **Zasady odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz zamieszkałych okresowo z terenu Gminy Łaskarzew** 
   1. Wywozem i zagospodarowaniem odpadów objęte będą wyłączenie nieruchomości zamieszkałe oraz domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, dla których została złożona deklaracja odbioru odpadów komunalnych.
   2. Zamawiający zastrzega, że termin odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości letniskowych i rekreacyjno-wypoczynkowych z terenu Gminy Łaskarzew nie może pokrywać się z terminem odbioru odpadów komunalnych   
      z pozostałych nieruchomości niezamieszkałych (działalność gospodarcza, instytucje, firmy, hotele, itp.) z terenu Gminy Łaskarzew nie objętych niniejszą umową.
   3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia właścicielom nieruchomości worków do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności od 60 l do 120 l (w zależności od ilości osób zamieszkujących nieruchomość) z folii LDPE na każdy miesiąc zbiórki przy założeniu, że:
      * Worek ZIELONY oznaczony napisem „Szkło” z przeznaczeniem na odpady ze szkła,   
        w tym odpady opakowaniowe ze szkła (szkło bezbarwne i kolorowe);
      * Worek NIEBIESKI oznaczony napisem „Papier” z przeznaczeniem na odpady papieru,   
        w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
      * Worek ŻÓŁTY oznaczony napisem „Metal i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych,   
        w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
      * Worek BRĄZOWY oznaczony napisem „Bio” z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone;
      * Worek SZARY oznaczony napisem „Popiół” z przeznaczeniem na żużle i popioły   
        z palenisk domowych.
   4. Worki muszą być oznaczone przez Wykonawcę informacją o rodzaju odpadów, które należy   
      w nich gromadzić, nazwę i adres firmy Wykonawcy oraz numer telefonu kontaktowego.
   5. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć w worki właścicieli nieruchomości tzw. „pierwsze wyposażenie” najpóźniej do 05.01.2021 r. w ilości po 3 szt. frakcji takich jak: szkło, papier, metal i tworzywa sztuczne oraz po 1 szt. dla odpadów ulegającym biodegradacji oraz na popiół. Ilość dostarczonych worków na odpady powinna wynikać z faktycznego zapotrzebowania.   
      W przypadku, gdy właściciel nieruchomości zadeklaruje inne zapotrzebowanie na worki niż wynikałoby to z ilości osób zadeklarowanych Wykonawca ma obowiązek dostarczyć właścicielowi nieruchomości żądaną ilość worków. Przyjmuje się zasadę zaopatrzenia w worki do selektywnej zbiórki odpadów: worek pusty za worek odebrany.
   6. Właściciele nieruchomości objętych systemem odbioru odpadów komunalnych zobowiązani są do zapewnienia worków lub pojemników w kolorze czarnym na odpady zmieszane we własnym zakresie i na własny koszt.
   7. Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.
   8. Odpady zebrane selektywnie przekazywane w ramach objazdowej zbiórki odpadów komunalnych umieszczane będą przy granicy działki z drogą publiczną poza ogrodzeniem nieruchomości.
   9. Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników (będących własnością właściciela nieruchomości) wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy.
   10. Wykonawca dokona losowej kontroli przekazywanych odpadów z gospodarstw domowych pod kątem rzetelności segregacji odpadów przez mieszkańców. Zamawiający zastrzega, że liczba kontroli nie może być mniejsza niż 15 na 100 gospodarstw domowych.
3. **Zasady zbierania i odbioru odpadów komunalnych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).**
   1. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca wyposaży i poprowadzi gminny punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych tzw. PSZOK w urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów (kontenery/pojemniki). Wykonawca zapewni odbiór  
      i zagospodarowanie tych odpadów oraz pracownika do obsługi PSZOK.
   2. W PSZOK gromadzone będą następujące odpady:
      * papier;
      * metale;
      * tworzywa sztuczne;
      * odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
      * szkło;
      * bioodpady;
      * popiół;
      * odpady niebezpieczne;
      * przeterminowane leki i chemikalia;
      * odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji   
        i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły   
        i strzykawki, które należy umieszczać w sztywnych, zamykanych pojemnikach zabezpieczających przed;
      * zużyte baterie i akumulatory;
      * zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
      * meble i inne odpady wielkogabarytowe;
      * zużyte opony stanowiące odpady komunalne;
      * odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne;
      * odpady tekstyliów i odzieży
   3. W ramach PSZOK zbierane będą tylko i wyłącznie odpady komunalne pochodzące   
      z gospodarstw domowych (zamieszkałych oraz letniskowych i rekreacyjno-wypoczynkowych). Nie dopuszcza się do przyjmowania odpadów pochodzących   
      z działalności gospodarczej, w tym:
      * odpadów budowlanych i rozbiórkowych nie stanowiących odpadów komunalnych;
      * odpadów zawierających azbest;
      * materiałów izolacyjnych: styropian budowlany, wełna mineralna, papa;
      * szyb samochodowych;
      * szkła zbrojonego i hartowanego;
      * części samochodowe;
      * odpadów od osób fizycznych w rodzaju i ilości wskazujących na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe;
      * odpadów niezidentyfikowanego, niewiadomego pochodzenia i składu
   4. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów zlokalizowany będzie w Nowym Pilczynie 24 A (teren gminnej oczyszczalnia ścieków) w każdy drugi piątek miesiąca w godzinach od 8.00 do 15.00. W przypadku, gdy święta przypadają w drugi piątek miesiąca PSZOK będzie czynny w kolejny piątek tego miesiąca.
   5. Odpady dostarczone do PSZOK będę odbierane i zagospodarowywane po każdorazowym zakończeniu zbiórki.
   6. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania czystości i porządku w trakcie obsługi PSZOK.
4. **Częstotliwość odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości**
   1. Wykonawca zapewni odbieranie odpadów selektywnych i zmieszanych odpadów komunalnych zgromadzonych przez właścicieli nieruchomości w workach lub pojemnikach zgodnie z harmonogramem opracowanym i załączonym do oferty z uwzględnieniem częstotliwości wynikającej z Uchwały Nr XVIII/135/2020 Rady Gminy Łaskarzew z dnia 19.10.2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe z terenu Gminy Łaskarzew i zagospodarowania tych odpadów.
   2. Odbiór odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował od poniedziałku do piątku   
      w godzinach 7.00-20.00 z podaną niżej częstotliwością:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj odpadu** | **Częstotliwość odbioru** | |
| **Raz w miesiącu** | **Raz na dwa tygodnie** |
| Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne  Bioodpady | od 1 listopada do 31 marca | od 1 kwietnia do 31 października |
| Papier  Metale  Tworzywa sztuczne  Odpady opakowaniowe wielomateriałowe  Szkło | od 1 styczna do 31 grudnia | - |
| Popiół | od 1 października do 30 kwietnia | - |

* 1. Odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych będzie prowadzony cztery razy w roku w każdej miejscowości w ramach mobilnej zbiórki w terminach określonych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych.

1. **Wymagania formalne**
   1. Wykonawca obowiązany jest w dniu podpisania umowy do:
      * posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art.9 c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2020.1439), prowadzonego przez Wójta Gminy Łaskarzew, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
      * posiadania aktualnego zezwolenia właściwego organu na zbieranie i transport odpadów komunalnych z uwzględnieniem odpadów niebezpiecznych lub wpisu do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U z 2019 r. poz. 701).
      * posiadania umowy z instalacją komunalną na przyjmowanie odbieranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych.
      * posiadania sprzętu niezbędnego do wykonywania przedmiotu umowy określonego w pkt. 11.
   2. Wykonawca obowiązany jest do spełniania w/w wymagań przez cały okres realizacji zamówienia.
2. **Obowiązki wykonawcy w zakresie odbioru odpadów**
   1. W przypadku zaoferowania kryterium środowiskowego wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia ulotki informacyjnej zawierającej szczegółowe wytyczne dotyczące sposobu prowadzenia segregacji odpadów z nieruchomości. Wykonawca dostarczy do każdej nieruchomości, z której są odbierane odpady min. 1 szt. ulotki lub broszury. Przed przeprowadzeniem akcji wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekty materiałów promujących. Minimalny format materiałów promujących selektywną zbiórkę odpadów to A4 oraz musza być kolorowe i promować selektywną zbiórkę odpadów. Obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczenie w terminie do dnia 30.03.2021 r. mieszkańcom wyżej wymienionych materiałów.
   2. Niezależnie od ulotki informacyjnej, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia harmonogramu odbioru odpadów z nieruchomości, który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego zostanie opublikowany na stronie internetowej Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczenie w terminie do dnia 05.01.2021 r. mieszkańcom wyżej wymienionego harmonogramu (do każdej nieruchomości, z której odbierane są odpady). Wszelkie zmiany harmonogramu w trakcie obowiązywania umowy wymagają zgodny Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmiany harmonogramu do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów.
   3. Zamawiający dopuszcza możliwość umieszczenia harmonogramu odbioru odpadów w ulotce informacyjnej, o której mowa w ust. 1. W przypadku zatwierdzenia projektu przez Zamawiającego terminem obowiązującym do dostarczenia informacji jest 05.01.2021 r.
   4. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru całej masy odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zarówno zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów gromadzonych w sposób selektywny.
   5. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych gromadzonych na terenie poszczególnych nieruchomości w pojemnikach o minimalnej pojemności 120 l lub w workach koloru czarnego o pojemności od 120 l z folii LDPE (właściciel nieruchomości jest zobowiązany do zapewnienia pojemników i worków na odpady zmieszane we własnym zakresie i na własny koszt).
   6. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych gromadzonych na terenie poszczególnych nieruchomości z worków o pojemności od 60 do   
      120 l z folii LDPE oznaczonymi odpowiednimi kolorami.
   7. Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania, a na wniosek właściciela nieruchomości do dostarczenia i ustawienia na terenie nieruchomości, za dodatkową opłatą od właściciela nieruchomości pojemników na odpady zmieszane. Wykonawca dostarczy pojemniki nie później niż w terminie 7 dni od złożenia wniosku przez właściciela.
   8. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem wywozu.
   9. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji (np. nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, nie pozostawienie worków na odpady segregowane itp.) w przeciągu 48 godzin od otrzymania zgłoszenia telefonicznego bądź mailowego od Zamawiającego. O załatwieniu reklamacji należy niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.
   10. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właścicieli nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odebrane odpady komunalne, jako zmieszane odpady komunalne oraz powiadomić Zamawiającego nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zaistnienia opisanej sytuacji o nie wywiązywaniu się z obowiązku segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca będzie zobowiązany dołączyć dokumentację umożliwiającą identyfikację nieruchomości (adres nieruchomości, zdjęcia w postaci papierowej i cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy, dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt nie wywiązywania się z obowiązku segregacji odpadów oraz ewentualne oświadczenie przez nich przekazane). O fakcie niniejszym Wykonawca powiadomi również właściciela nieruchomości.
   11. W przypadku reklamacji Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedłoży raport z systemu GPS zamontowanego w pojeździe przeznaczonym do zbierania odpadów dokumentującego przebieg pracy pojazdu w terenie na nośniku elektronicznym.
   12. Wykonawca udostępni Zamawiającemu na czas trwania umowy program umożliwiający odtworzenie informacji na przekazywanych nośnikach elektronicznych.
   13. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru.
   14. Wykonawcę obowiązuje zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem   
       w trakcie transportu, a w przypadku wysypania natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam itd.).
   15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości powstałych w związku   
       z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
   16. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
   17. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania na każde żądanie Zamawiającego niezwłocznie informacji dotyczących realizacji Umowy, jednak nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania zapytania okazywania.
   18. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym także ruchem pojazdów
   19. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie   
       z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2020.1219), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2020.1439), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2020.797) oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U.2013.122).
3. **Obowiązki wykonawcy w zakresie zagospodarowania odpadów**
   1. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji, do których będą przekazywane odebrane odpady. W przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zebranych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady.
   2. Wskazane w ofercie instalacje do przetwarzania odpadów muszą odpowiadać wymaganiom przepisów prawa, tzn. powinny być wpisane w listę prowadzoną na podstawie art. 38b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2020.797) przez właściwego marszałka województwa.
   3. Ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych (o których mowa w niniejszej SIWZ) w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do składowania oraz przekazania dokumentów potwierdzających wagę odebranych odpadów.
   4. Zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę.
   5. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, worków, pojazdów   
      w trakcie realizacji usługi wywozu.
   6. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest zapewnić osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r.   
      o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2020.1439) określonych   
      w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2167) oraz osiągnięcia poziomów określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz.U. z 2017 r. poz. 2412).
4. **Obowiązki Wykonawcy dotyczące sprawozdawczości.**
   1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu rocznych sprawozdań, o których mowa art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2020.1439) w formie i na zasadach określonych we wskazanej ustawie.
   2. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekazywania kopii dokumentacji Zamawiającemu w ciągu 14 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy. Ewidencję odpadów należy prowadzić zgodnie z zastosowaniem przepisów art. 67 ustawy o odpadach w oparciu o karty przekazania odpadów. Dokumenty ewidencji odpadów należy sporządzić za pośrednictwem indywidualnego konta BDO.
   3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
      * masie i sposobie zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości z podziałem na odebrane bezpośrednio sprzed nieruchomości, zebrane w PSZOK oraz w ramach objazdowej zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego   
        i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
      * wskazanie instalacji do których zostały przekazane poszczególne odpady;
      * wykaz nieruchomości, z których w danym miesiącu odebrano bioodpady;
      * wykaz nieruchomości, na których nie dopełnia się obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych
   4. Do miesięcznego raportu Wykonawca dołączy dokumenty potwierdzające masę odebranych odpadów tzw. „kwity wagowe” oraz karty ewidencji i przekazania odpadów do instalacji.
   5. Kwity wagowe potwierdzające ilość odebranych odpadów komunalnych powinny zawierać numer rejestracyjny pojazdu, datę i godzinę przyjazdu pojazdu do punktu ważenia, kody odpadów, wagę brutto, tara i netto, numer kwitu wagowego, czytelny podpis kierowcy i osoby dokonującej ważenia.
   6. Wykonawca przesyła raport w formie pisemnej w ciągu 14 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy, dodatkowo raporty mogą być przekazywane drogą elektroniczną na adres e-mail ustalony   
      z Zamawiającym.
   7. Raport wraz z wymaganymi załącznikami są podstawą rozliczenia z Zamawiającym, a zatwierdzony przez Zamawiającego stanowi podstawę wystawienia faktury.
5. **Warunki techniczne wymagane przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia**
   1. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca dysponował następującymi pojazdami:
      * + pojazdy do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (śmieciarki) – szt. 2.
        + pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych – szt. 2.
        + pojazdy do obsługi kontenerów na odpady budowlane – szt. 1
   2. Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu.
   3. W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
   4. Pojazdy do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych powinny spełniać wymagania Dyrektywy 98/69/EC – norm Euro 3.
   5. Wykonawca musi utrzymywać odpowiedni stan pojazdów i urządzeń poprzez wykonywanie następujących czynności:

* mycie i dezynfekcja z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
* opróżnianie pojazdów i parkowanie na koniec każdego dnia roboczego wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej;
* wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.
  1. Baza magazynowo transportowa powinna być usytuowana w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Łaskarzew na terenie do którego posiada tytuł prawny.
  2. Pojazdy oraz baza magazynowo - transportowa muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013.122).
  3. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamkniecie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie oraz Zamawiający i Wykonawca nie naliczają kar.
  4. Wykonawca zapewni dojazd do punktów adresowych trudno dostępnych poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji.
  5. Wykonawca zobowiązany jest do spełniania przez cały okres wykonywania usługi wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.

1. **Podstawa prawna zgodnie, z którą należy realizować przedmiot umowy**
   1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843),
   2. Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2020.1439),
   3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2020.797),
   4. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U.2013.122),
   5. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów ( Dz.U.2017.19),
   6. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U.2016.2167),
   7. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz.U.2017.2412),
   8. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018.1000),
   9. Uchwała Nr XVIII/133/2020 Rady Gminy Łaskarzew z dnia 19 października 2020 r.   
      w sprawie objęcia organizacją odbioru odpadów komunalnych przez gminę nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.
   10. Uchwała Nr XVIII/134/2020 Rady Gminy Łaskarzew z dnia 19 października 2020 r.   
       w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łaskarzew,
   11. Uchwała Nr XVIII/135/2020 Rady Gminy Łaskarzew z dnia 19 października 2020 r.   
       w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe z terenu Gminy Łaskarzew i zagospodarowania tych odpadów.
2. **Zatrudnienie przez Wykonawcę osób na podstawie umowy o pracę**
   1. Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga aby min. **3** osoby (kierowca pojazdu odbierającego odpady i dwóch pracowników fizycznych), wykonujące czynności przy realizacji niniejszego zamówienia w okresie realizacji umowy były zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia   
      26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.).
   2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   * żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania   
     ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   * żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania   
     ww. wymogów,
   * przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
   1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności   
      w trakcie realizacji zamówienia:
   * Oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy   
     o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy   
     o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia   
     w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
   * Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę   
     i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
   * Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne   
     z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
   * Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
   1. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
   2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
   3. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA